

<b>Procedura</b> <b>Zakupy w ramach Programu</b> <b>Operacyjnego Infrastruktura i</b> <b>Środowisko, działanie 10.1</b>	Strona/stron:	1/21
	Wydanie:	2
	Obowiązuje z dniem zatwierdzenia	

## 1. Cel

Celem działań opisanych w procedurze jest zapewnienie, że Spółka, poprzez dokonanie wyboru Wykonawcy, poniosła wydatek efektywny tj. wydatek zapewniający osiągnięcie najlepszego efektu przy możliwie najniższych kosztach oraz uznanie wszystkich kosztów jako kwalifikowane w Programie Operacyjnym Infrastruktura i Środowisko w ramach Działania 10.1 – „Rozwój systemów przesyłowych energii elektrycznej, gazu ziemnego i ropy naftowej oraz budowa i przebudowa magazynów gazu ziemnego” o nazwie „Podziemny Magazyn Ropy Naftowej i Paliw -Góra” .

## 2. Przedmiot i zakres stosowania

Przedmiotem procedury jest uregulowanie zasad i sposobu udzielania zamówień w Spółce z uwzględnieniem postanowień zawartych w Statucie Spółki, Regulaminie Zarządu oraz Regulaminie Organizacyjnym.

Procedura swoim zakresem obejmuje wszystkie czynności zmierzające do wyboru Wykonawcy, aby spełnić ustalone wymagania w zakresie jakości, ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa i higieny pracy, a proces zakupu żeby był realizowany przy możliwie najniższych kosztach, najmniejszym ryzyku biznesowym i w optymalnym czasie.

## 3. Definicje i skróty

1. Cena- należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.);
2. Centralny Rejestr Zamówień – rejestr Zamówień dotyczących projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, zwanego dalej „Programem Operacyjnym”, działanie 10.1;
3. Dokumentacja postępowania - wszystkie dokumenty niezbędne do prawidłowego przygotowania, przeprowadzenia i zakończenia postępowania o udzielenie Zamówienia (zarówno w formie pisemnej, dokumenty przesłane faksem, jak i na nośnikach elektronicznych) sporządzone od chwili uruchomienia postępowania o udzielenie Zamówienia przez Zamawiającego jak i przez Wykonawców, w tym w szczególności: kopie uchwał i pełnomocnictw, dokumenty powołujące Komisję Przetargową, dokumenty określające Szacunkową Wartość Zamówienia, ogłoszenia o Zamówieniu, zaproszenia do składania ofert, SIWZ, projekty Umów, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu i oferty Wykonawców;
4. Dostawa - należy przez to rozumieć nabywanie rzeczy, praw oraz innych dóbr, w szczególności na podstawie umowy sprzedaży, dostawy, najmu, dzierżawy oraz leasingu;
5. Istotne postanowienia umowy- określone w SIWZ, które są składnikami umowy niezbędnymi do udzielenia Zamówienia;
6. Komisja lub Komisja Przetargowa - należy przez to rozumieć Komisję Przetargową powołaną zgodnie z postanowieniami niniejszej Procedury;
7. Materiały- dobra, dostępne w obrocie gospodarczym, niepodlegające indywidualnej kontroli wykonania, a normy którym takie dobra ewentualnie podlegają są standardem powszechnie stosowanym przy ich sprzedaży;
8. Oferta Częściowa - należy przez to rozumieć ofertę przewidującą, wykonanie określonej części Zamówienia, o ile SIWZ przewiduje wykonanie części Zamówienia;
9. Oferta Wariantowa - należy przez to rozumieć ofertę przewidującą, zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ, odmienny niż określony przez Zamawiającego sposób wykonania Zamówienia;
10. Procedura - należy przez to rozumieć Procedurę udzielania Zamówień w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, działanie 10.1.;
11. Przedmiot zamówienia – zadanie lub część zadania w ramach projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w

<b>Procedura Zakupy w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, działanie 10.1</b>	Strona/stron:	2/21
	Wydanie:	2
	Obowiązuje z dniem zatwierdzenia	

- ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, działanie 10.1. lub zadanie ściśle związane z tym projektem.
12. Roboty budowlane - należy przez to rozumieć wykonanie robót budowlanych w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016, z późniejszymi zmianami), a także realizację obiektu budowlanego w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane, za pomocą dowolnych środków, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego;
  13. SIWZ lub Specyfikacja - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, w rozumieniu przepisów Procedury lub inny dokument, w którym określone są warunki, na jakich zostanie udzielone Zamówienie;
  14. Termin związania ofertą - termin ustalony przez Zamawiającego, podczas którego Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia wszelkich postanowień wynikających z treści jego oferty przez cały ustalony okres - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert;
  15. Umowa - umowa zawarta w sprawie Zamówienia;
  16. Usługa - wszelkie świadczenia, których przedmiotem nie są Roboty budowlane lub Dostawy;
  17. Wartość Szacunkowa Zamówienia - należy przez to rozumieć całkowite szacunkowe wynagrodzenie Wykonawcy (bez VAT) w złotych polskich;
  18. Wszczęcie postępowania - pierwsze uzewnętrznienie woli zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia przez Zamawiającego tj.: data publikacji ogłoszenia o udzieleniu Zamówienia, bądź data wysłania zaproszenia do składania ofert albo zaproszenia do udziału w negocjacjach, zgodnie z zastosowanym trybem udzielenia Zamówienia;
  19. Wykonawca - osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie Zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie Zamówienia;
  20. Zakończenie postępowania - data zakończenia procedury udzielania Zamówienia tj. datę zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia albo datę zakończenia postępowania o udzielenie Zamówienia bez wyboru ofert;
  21. Zamawiający – Inowrocławskie Kopalnie Soli „Solino” S.A.;
  22. Zamówienie – forma dokonywania zakupów, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane na podstawie niniejszej procedury, dotyczące projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, zwanego dalej „Programem Operacyjnym”, działanie 10.1;

#### **4. Informacje ogólne**

- 4.1. Postępowanie o udzielenie Zamówienia prowadzi się w języku polskim, z wyjątkiem szczególnych wypadków każdorazowo wskazanych i uzasadnionych przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że dotyczy to języków powszechnie używanych w handlu.
- 4.2. Dokumenty związane z postępowaniem o udzielenie Zamówienia przesyła się Wykonawcom, według wyboru Zamawiającego z zachowaniem formy pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną.
- 4.3. Zamawiający obowiązany jest zamieszczać odpowiednie postanowienia opisane w niniejszym punkcie, mające obowiązywać Wykonawców, w trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie Zamówienia, w szczególności w SIWZ lub treści ogłoszenia o Zamówieniu lub zaproszenia do negocjacji bądź składania ofert.
- 4.4. Zaciągnięcie zobowiązania może nastąpić po uzyskaniu zgody korporacyjnej wymaganej Statutem Zamawiającego.
- 4.5. Postępowanie o udzielenie Zamówienia należy prowadzić w sposób zapewniający w szczególności zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie Wykonawców.
- 4.6. Zamawiający udostępnia informacje w formie Ogłoszenia o każdym postępowaniu o udzielenie zamówienia, prowadzonym w trybach określonych w pkt.9 a-d Udostępnienie informacji w formie Ogłoszenia jest fakultatywne w przypadku trybów

<b>Procedura Zakupy w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, działanie 10.1</b>	Strona/stron:	3/21
	Wydanie:	2
	Obowiązuje z dniem zatwierdzenia	

- określonych w pkt.9 e oraz f. Podstawowym sposobem upublicznienia informacji jest jej zamieszczenie na stronie internetowej Zamawiającego, w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego oraz w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
- 4.7. Do przeprowadzenia postępowania o udzielenie Zamówienia w trybach przetargu nieograniczonego, przetargu ograniczonego, negocjacji i zapytania o cenę Zamawiający zobowiązany jest powołać Komisję Przetargową.
- 4.8. Wykonawca może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, z wyjątkiem informacji, które Zamawiający zobowiązany jest podać na otwarciu ofert – zgodnie z treścią pkt.14.2.
- 4.9. Dokumenty załączone do oferty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.) Wykonawca może złożyć w odrębnej części oferty, z oznaczeniem "tajemnica przedsiębiorstwa". Zamawiający przyjmie, że ta część oferty stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 4.10. Wszystkie Zamówienia rejestruje się w „Centralnym Rejestrze Zamówień”.
- 4.11. Wszczęcie postępowania następuje z chwilą pierwszego uzewnętrznienia woli zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia przez Zamawiającego, tj. z datą publikacji ogłoszenia o Zamówieniu na stronie internetowej Zamawiającego, w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego oraz w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, bądź z datą wysłania zaproszenia do składania ofert albo zaproszenia do udziału w negocjacjach, zgodnie z zastosowanym trybem udzielenia Zamówienia. Publikacja ogłoszenia o Zamówieniu w prasie nie wpływa na moment wszczęcia postępowania.

## **5. Informacja i promocja w ramach Zamówień**

- 5.1. W treści ogłoszenia o Zamówieniu, SIWZ, zaproszenia do negocjacji bądź do składania ofert należy każdorazowo zamieścić informację o:
- sposobie i miejscu udostępniania procedury udzielania Zamówień, wraz ze wskazaniem strony internetowej, na której jest ona zamieszczona,
  - współfinansowaniu lub zamiarze współfinansowania projektu, w ramach którego udzielane jest Zamówienie, ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko.
- 5.2. W przypadku Zamówień, należy:
- W ogłoszeniu o Zamówieniu/zaproszeniu informować o zamiarze współfinansowania Projektu ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko (przed podpisaniem umowy o dofinansowanie) lub o współfinansowaniu projektu ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko (po podpisaniu umowy o dofinansowanie).
  - Stosować wymagane oznaczenia i symbole, zgodnie z wytycznymi Ministerstwa Rozwoju Regionalnego w zakresie informacji i promocji (po podpisaniu umowy o dofinansowanie Projektu). Oznaczenia i symbole dotyczące współfinansowania Projektu ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko należy stosować w szczególności w:
    - ogłoszeniach o Zamówieniu, zaproszeniach do negocjacji bądź składania ofert,
    - umowach,
    - dokumentacji postępowania,
    - ogłoszeniach o wyborze Wykonawcy w ramach Projektu umieszczanych w siedzibie i/lub na stronach internetowych Zamawiającego,
    - korespondencji z Wykonawcami.

<b>Procedura Zakupy w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, działanie 10.1</b>	Strona /stron:	4 /21
	Wydanie:	2
	Obowiązuje z dniem zatwierdzenia	

## **6. Wartość, opis przedmiotu Zamówienia i kryteria oceny ofert**

- 6.1. Podstawą ustalenia wartości Zamówienia jest całkowite szacunkowe wynagrodzenie Wykonawcy, bez podatku od towarów i usług, ustalone z należytą starannością.
- 6.2. Niedopuszczalne jest dzielenie Zamówienia na części lub zaniżanie jego wartości w celu uniknięcia stosowania zapisów niniejszej Procedury. Ustalenie wartości Zamówienia na Dostawy, Usługi lub Roboty budowlane powinno uwzględniać wszystkie zamówienia danego rodzaju udzielane przez Zamawiającego, których Wykonawcą potencjalnie mógłby być jeden podmiot.
- 6.3. Pełną dokumentację określającą Wartość Szacunkową Zamówienia obligatoryjnie należy dołączyć do dokumentacji postępowania. W przypadku Robót budowlanych wymaga się sporządzenia kosztorysu inwestorskiego albo planowanych kosztów Robót budowlanych albo planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów Robót budowlanych. Wszelkie dokumenty związane z określeniem Wartości Szacunkowej Zamówienia winny być podpisane przez osobę ją określającą. Wartość Szacunkowa Zamówienia jest ujawniana bezpośrednio przed otwarciem ofert..
- 6.4. Jeżeli przewidywana jest możliwość udzielenia Zamówień uzupełniających, przy ustalaniu Wartości Szacunkowej Zamówienia uwzględnia się wartość tych Zamówień uzupełniających.
- 6.5. Jeżeli dopuszcza się udzielenie Zamówienia w częściach i co za tym idzie składanie Ofert częściowych, na podstawie których udzielić można odrębnych Zamówień, wartością Zamówienia jest łączna wartość poszczególnych części Zamówienia.
- 6.6. Jeżeli Zamówienia udziela się:
  - a) na czas nieoznaczony - Szacunkową Wartością Zamówienia jest wartość ustalona z uwzględnieniem okresu 48 miesięcy wykonywania tego Zamówienia,
  - b) na czas oznaczony - Szacunkową Wartością Zamówienia jest wartość ustalona z uwzględnieniem okresu jego trwania.
- 6.7. Ustalenia Wartości Szacunkowej Zamówienia dokonuje się nie wcześniej niż trzy miesiące przed dniem wszczęcia postępowania dla Dostaw i Usług oraz nie wcześniej niż sześć miesięcy przed dniem wszczęcia postępowania dla Robót budowlanych.
- 6.8. Jeżeli po ustaleniu Wartości Szacunkowej Zamówienia nastąpiła zmiana okoliczności mających wpływ na dokonane ustalenia Zamawiający przed wszczęciem postępowania dokonuje zmiany Wartości Szacunkowej Zamówienia.
- 6.9. W przypadku kiedy na drodze postępowania przetargowego Wykonawcy złożyli oferty w ramach których wynagrodzenie liczone netto jest wyższe od Wartości Szacunkowej Zamówienia to odpowiednio:
  - a) przetarg zostaje zakończony bez wyboru oferty lub
  - b) za zgodą Zamawiającego następuje dopuszczenie do przetargu. Czas niezbędny do wyrażenia zgody nie ma wpływu na termin związania ofertą przez Wykonawcę.
- 6.10. Przedmiot Zamówienia określa się w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą obiektywnych cech technicznych, jakościowych lub wymagań funkcjonalnych, a w odniesieniu do Robót budowlanych na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, natomiast w przypadku zamówień w formule „zaprojektuj i wybuduj”, na podstawie SIWZ , obejmującego opis zadania budowlanego, wraz z podaniem przeznaczenia ukończonych robót budowlanych oraz stawianych im wymagań technicznych, ekonomicznych, architektonicznych, materiałowych i funkcjonalnych.
- 6.11. Przedmiotu i warunków Zamówienia nie wolno określić w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję. W szczególności wymogi dotyczące Zamówienia:
  - a) nie mogą zawierać postanowień preferujących konkretnych Wykonawców ani utrudniać dostępu do Zamówienia Wykonawcom z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, a w szczególności warunku znajomości konkretnych przepisów czy norm technicznych, chyba że są one ogólnodostępne, bądź zostaną udostępnione zainteresowanemu Wykonawcom, z jednoczesnym zapewnieniem stosownego terminu do zapoznania się z nimi,
  - b) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie Zamówienia nie mogą zawierać warunku posiadania doświadczenia w realizacji Zamówień współfinansowanych

<b>Procedura Zakupy w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, działanie 10.1</b>	Strona/stron:	5/21
	Wydanie:	2
	Obowiązuje z dniem zatwierdzenia	

- ze środków Unii Europejskiej lub funduszy krajowych, a także posiadania doświadczenia w wykonywaniu Zamówienia w Polsce,
- c) Zamawiający zobligowany jest do wzajemnego uznawania dyplomów, świadectw i innych dokumentów potwierdzających posiadanie kwalifikacji, zgodnie z polskim prawem.
- 6.12. Przedmiotu Zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważny".
- 6.13. Opisując przedmiot zamówienia przy pomocy:
- Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy,
  - europejskich aprobat technicznych,
  - wspólnych specyfikacji technicznych,
  - norm międzynarodowych,
  - innych technicznych systemów odniesienia ustanowionych przez europejskie organy normalizacyjne,
  - Polskich Norm,
  - polskich aprobat technicznych,
  - polskich specyfikacji technicznych
- Zamawiający wskazuje, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

## **7. Wymagania dotyczące uczestników postępowania o udzielenie Zamówienia**

- 7.1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
  - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia, lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępniania potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonywania zamówienia,
  - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia,
  - d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie Zamówienia, zgodnie z pkt. 7.8 i 7.9 poniżej.
- 7.2. Dopuszcza się wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie Zamówienia. W powyższym przypadku Zamawiający żąda od podmiotów występujących wspólnie, pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich podmiotów w toku postępowania o udzielenie Zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu oraz do zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia.
- 7.3. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie Zamówienia została wybrana, można żądać przed zawarciem Umowy w sprawie Zamówienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 7.4. W postępowaniu o udzielenie Zamówienia, w każdym z trybów określonych w pkt. od 10 do 13 (przetarg nieograniczony, ograniczony, negocjacje, licytacja elektroniczna), Zamawiający obowiązany jest żądać od Wykonawców biorących udział w postępowaniu, następujących dokumentów:
- a) aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - b) oświadczenia Wykonawcy, iż może ubiegać się o udzielenie Zamówienia i nie podlega wykluczeniu z postępowania, zgodnie z pkt. 7.8 i 7.9 poniżej, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej Procedury.
  - c) oświadczenia Wykonawcy, iż nie zalega z opłaceniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub, że uzyskał przewidziane prawem

<b>Procedura</b> <b>Zakupy w ramach Programu</b> <b>Operacyjnego Infrastruktura i</b> <b>Środowisko, działanie 10.1</b>	Strona/stron:	6/21
	Wydanie:	2
	Obowiązuje z dniem zatwierdzenia	

- zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej Procedury.
- d) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 7.4 lit. a składa dokument lub dokumenty wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym i nie wszczęto wobec niego postępowania likwidacyjnego, upadłościowego ani nie ogłoszono jego upadłości, podając jednocześnie podstawę prawną wystawienia tych dokumentów,
  - e) jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.7.4 lit.d, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
  - f) oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że Wykonawcy, którzy będą wykonywać Zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, niezbędną wiedzę i doświadczenie, dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia, lub przedstawiają pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępniania potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonywania zamówienia- odpowiednio do przedmiotu zamówienia,
  - g) oświadczeń lub niezbędnych dokumentów potwierdzających, że Wykonawcy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia.
- 7.5. W przypadku żądania przez Zamawiającego dokumentów potwierdzających, że Wykonawcy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia, należy w SIWZ szczegółowo wymieniść żądane dokumenty oraz określić wysokość wymaganych środków finansowych lub załączyć oświadczenie Wykonawcy, że jest zdolny do pokrycia kosztów inwestycji.
- 7.6. Dodatkowo, można żądać przedstawienia innych dokumentów niż wskazane w pkt.7.4 powyżej, jeżeli jest to uzasadnione przedmiotem Zamówienia.
- 7.7. Dokumenty, o których mowa w pkt. 7.4 i 7.6 powyżej sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.  
Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 7.8. Z postępowania o udzielenie Zamówienia Zamawiający wyklucza:
- a) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, o ile układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
  - b) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - c) Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych dokumentów, oświadczeń lub nie spełnili innych wymagań określonych w SIWZ lub innym dokumencie, w którym określono warunki udziału w postępowaniu.
  - d) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 5 lat przed wszczęciem postępowania;
  - e) Wykonawców, z którymi Zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę albo odstąpił od umowy, z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie

<b>Procedura</b> <b>Zakupy w ramach Programu</b> <b>Operacyjnego Infrastruktura i</b> <b>Środowisko, działanie 10.1</b>	Strona /stron:	7/21
	Wydanie:	2
	Obowiązuje z dniem zatwierdzenia	

- od niej nastąpiło w okresie 5 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
- f) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - g) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - h) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - i) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - j) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7.9. Z postępowania o udzielenie Zamówienia Zamawiający wyklucza również Wykonawców, którzy:
- a) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności chyba, że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,
  - b) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
  - c) nie wnieśli wadium, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.
- 7.10. Zamawiający powiadamia Wykonawcę o wykluczeniu z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 7.11. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli wymaganych dokumentów lub oświadczeń lub, którzy złożyli dokumenty zawierające

<b>Procedura Zakupy w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, działanie 10.1</b>	Strona/stron:	8/21
	Wydanie:	2
	Obowiązuje z dniem zatwierdzenia	

błędy, do ich uzupełnienia w określonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu.

Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.

- 7.12. W toku badania ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert, w tym treści dokumentów i oświadczeń załączonych do oferty.
- 7.13. Ustalając warunki udziału w postępowaniu o udzielenie Zamówienia postanowienia pkt. 6.10 powyżej stosuje się odpowiednio.

#### 7a. Kryteria oceny ofert

7a.1. Zamawiający dokonuje opisu kryteriów, którymi będzie się kierował przy ocenie ofert oraz wskazuje znaczenie tych kryteriów i sposób oceny ofert.

7a.2. Kryteriami oceny są cena i inne kryteria odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

7a.3. Pozacenowymi kryteriami, odnoszącymi się do przedmiotu zamówienia, są w szczególności:

- termin wykonania zadania,
- okres gwarancji,
- termin płatności.

7a.4. Oceny ofert nieodrzuconych dokonuje się zgodnie z następującymi wzorami, podlegającymi modyfikacjom w zależności od zastosowanych kryteriów oceny, według poniższego przykładu:

Kryterium	Waga kryterium [%]
c- cena	X
g- okres gwarancji jakości	Y
t- termin wykonania zadania	Z

Najkorzystniejszą ofertą będzie ta, która zdobędzie największą liczbę punktów obliczonych wg wzoru:

$$P = (Pc \times X) + (Pg \times Y) + (Pt \times Z)$$

gdzie:

najniższa oferowana cena

$Pc =$  -----  
cena porównywanej oferty

czas gwarancji porównywanej oferty

$Pg =$  -----  
najdłuższy oferowany czas gwarancji

najkrótszy termin realizacji

$Pt =$  -----  
termin realizacji porównywanej oferty

Uzyskane oceny zostaną zaokrąglone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.



<b>Procedura Zakupy w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, działanie 10.1</b>	Strona/stron:	9/21
	Wydanie:	2
	Obowiązuje z dniem zatwierdzenia	

### **8. Wadium i termin związania ofertą**

- 8.1. Warunkiem uczestniczenia w postępowaniu o Wartości Szacunkowej Zamówienia równej lub wyższej 500 tysięcy złotych jest wniesienie przez Wykonawcę wadium przed upływem terminu składania ofert.
- 8.2. Wadium musi być złożone na cały okres związania ofertą zgodnie z postanowieniami SIWZ.
- 8.3. Kwota wadium stanowi od 3% do 6% Wartości Szacunkowej Zamówienia,
- 8.4. Jeżeli dopuszcza się składanie Ofert częściowych, kwotę wadium należy określić odrębnie dla każdej z części Zamówienia, w granicach wskazanych w pkt. 8.3.
- 8.5. Wadium może być wniesione w formie:
  - a) pieniądza,
  - b) gwarancji bankowych,
  - c) gwarancji ubezpieczeniowych.
- 8.6. Wadium wniesione w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego. Za termin wniesienia wadium wnoszonego w pieniądzu przyjmuje się termin uznania rachunku Zamawiającego.
- 8.7. Zwrot wadium dokonywany jest:
  - a) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza - niezwłocznie po zawarciu Umowy i po wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, gdy takie jest wymagane chyba, że wadium zostanie zaliczone na poczet zabezpieczenia,
  - b) pozostałym Wykonawcom - z chwilą Zakończenia postępowania, nie później jednak niż z upływem terminu związania ofertą,
  - c) wszystkim Wykonawcom - z chwilą Zakończenia postępowania bez wyboru oferty,
  - d) na pisemny wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
  - e) na pisemny wniosek Wykonawcy, który został wykluczony, lub którego oferta została odrzucona.
- 8.8. Wadium wniesione w pieniądzu zwraca się Wykonawcy bez odsetek. Wymaga się podania przez Wykonawcę w jego ofercie numeru rachunku bankowego, na który należy dokonać zwrotu wadium.
- 8.9. Na wniosek Wykonawcy, którego oferta została wybrana, wadium wniesione w pieniądzu, może być zaliczone na poczet zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, jeżeli jest wymagane.
- 8.10. Zamawiający zatrzymuje wadium jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - a) wycofa lub zmodyfikuje ofertę po upływie terminu składania ofert,
  - b) odmówi podpisania Umowy na warunkach określonych w złożonej przez niego ofercie,
  - c) nie wniesie w terminie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy,
  - d) nie przystąpi do zawarcia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 8.11. Wykonawca jest związany ofertą przez okres minimum 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 8.12. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o okres nie dłuższy niż 60 dni..
- 8.13. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 8.12 powyżej, nie powoduje utraty wadium.
- 8.14. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą powoduje automatyczne przedłużenie okresu ważności wadium na ten czas. W przypadku złożenia wadium w formie gwarancji ubezpieczeniowej/ bankowej, Wykonawca wyrażając zgodę na przedłużenie okresu związania ofertą, zobowiązuje się jednocześnie do przedłożenia aneksu do złożonej gwarancji ubezpieczeniowej/ bankowej lub nowej gwarancji ubezpieczeniowej/ bankowej z okresem obowiązywania odpowiadającym przedłużonemu okresowi ważności wadium.

<b>Procedura Zakupy w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, działanie 10.1</b>	Strona/stron:	10/21
	Wydanie:	2
	Obowiązuje z dniem zatwierdzenia	

## 9. Tryby udzielania Zamówień

Zamówienia udziela się wyłącznie na podstawie wyników postępowania przeprowadzonego zgodnie z niniejszymi postanowieniami, w jednym z następujących trybów:

- a) przetargu nieograniczonego,
- b) przetargu ograniczonego,
- c) negocjacji,
- d) licytacji elektronicznej
- e) zapytania o cenę.
- f) zamówienia z wolnej ręki.

## 10. Przetarg nieograniczony

10.1. Przetarg nieograniczony - to tryb udzielenia Zamówienia, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o Zamówieniu, oferty mogą złożyć wszyscy Wykonawcy, którzy chcą wziąć w nim udział.

10.2. Ogłoszenie o Zamówieniu w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego publikuje się:

- w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej
- na stronie internetowej Spółki [www.solino.pl](http://www.solino.pl)
- może być dodatkowo opublikowane w prasie.

Ogłoszenie zamieszczone w prasie może ograniczać się tylko do:

- a) nazwy Zamawiającego,
- b) nazwy zadania
- c) trybu zamówienia
- d) odwołania do strony internetowej, na której znajduje się cała treść Ogłoszenia o Zamówieniu
- e) miejsca uzyskania szczegółowych informacji związanych z Zamówieniem (siedziba Zamawiającego).

Ponadto Zamawiający zamieszcza ogłoszenie w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

10.3. Ogłoszenie o Zamówieniu w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, w szczególności powinno zawierać:

- a) firmę i adres Zamawiającego,
- b) określenie trybu postępowania,
- c) określenie przedmiotu Zamówienia oraz numer „Centralnego Rejestru Zamówień”, z uwzględnieniem informacji o których mowa w pkt. 6.10 i 6.11 powyżej,
- d) informację o sposobie i miejscu udostępniania Procedury, w szczególności wskazanie adresu strony internetowej Zamawiającego, na której udostępniono dokument,
- e) wyraźne odniesienie do projektu określonego w umowie o dofinansowanie bądź w umowie dotyczącej przygotowania realizacji projektu (dla projektów indywidualnych), oraz informację o dofinansowaniu danego Zamówienia ze Środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego. Stosuje się następującą formułę: „Zamówienie dotyczy Projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, działanie 10.1”,
- f) informację o miejscu, terminie i zasadach otrzymania SIWZ, oraz jej cenę, jeżeli jej udostępnienie jest odpłatne, a także adres strony internetowej Spółki, na której jest udostępniona SIWZ, jeżeli Zamawiający udostępnia ją na tej stronie,
- g) informację o możliwości składania Ofert wariantowych i/lub częściowych.
- h) opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków, w tym informację (wykaz) dotyczącą oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy, w celu potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków oraz umożliwienia oceny ofert, z uwzględnieniem informacji o których mowa w pkt. 6.10 powyżej,
- i) informację o możliwości zmiany treści ogłoszenia bądź SIWZ, warunków przetargu oraz odwołania Ogłoszenia, a także warunków przetargu.

<b>Procedura</b> <b>Zakupy w ramach Programu</b> <b>Operacyjnego Infrastruktura i</b> <b>Środowisko, działanie 10.1</b>	Strona/stron:	11/21
	Wydanie:	2
	Obowiązuje z dniem zatwierdzenia	

- j) klauzulę o możliwości zakończenia postępowania bez wyboru ofert, bez podania przyczyny takiej czynności,
  - k) miejsce i termin składania ofert,
  - l) informację o miejscu i terminie otwarcia ofert,
  - m) termin wykonania Zamówienia,
  - n) informację na temat wysokości i formy wadium, zasad jego zwrotu i przyczyn utraty wadium przez Wykonawcę, jeśli wadium jest wymagane,
  - o) termin związania ofertą,
  - p) kryteria oceny ofert i ich znaczenie,
  - q) informacji o ewentualnej aukcji elektronicznej
  - r) zastrzeżenie o możliwości składania przez Wykonawców dokumentów w języku obcym,
  - s) możliwość udziału w wizji lokalnej (w terminie nie dalszym niż pięć dni przed datą składania ofert),
  - t) ewentualne dodatkowe zastrzeżenia.
- 10.4. Zamawiający niezwłocznie przekazuje SIWZ Wykonawcom, którzy zwrócili się do Spółki z wnioskiem o jej przekazanie. Dopuszcza się możliwość żądania opłaty za SIWZ. SIWZ może być udostępniona na stronie internetowej wskazanej w pkt. 10.2 powyżej.
- 10.5. SIWZ zawiera co najmniej:
- a) firmę i adres Zamawiającego,
  - b) określenie trybu postępowania,
  - c) informację o sposobie i miejscu udostępniania Procedury, w szczególności wskazanie adresu strony internetowej Zamawiającego, na której udostępniono dokument,
  - d) wyraźne odniesienie do projektu określonego w umowie o dofinansowanie bądź w umowie dotyczącej przygotowania realizacji projektu (dla projektów indywidualnych), oraz informację o dofinansowaniu danego Zamówienia ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego. Stosuje się następującą formułę: „Zamówienie dotyczy Projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, działanie 10.1.”
  - e) opis przedmiotu Zamówienia, w razie potrzeby również za pomocą planów, rysunków lub projektów, łącznie z wyszczególnieniem wszelkich dodatkowych czynności, które mają być wykonane w ramach Zamówienia, z uwzględnieniem informacji, o których mowa w pkt. 6.10 i 6.11 powyżej,
  - f) informację o możliwości składania Ofert częściowych i/lub wariantowych,
  - g) opis części Zamówienia, jeżeli dopuszczalne jest składanie Ofert częściowych,
  - h) opis sposobu przedstawienia Ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać Oferty wariantowe, jeżeli dopuszcza się ich składanie,
  - i) informację o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, z podaniem adresu poczty elektronicznej lub strony internetowej, jeżeli dopuszcza się porozumiewanie się drogą elektroniczną, a także nazwiska osób upoważnionych do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcami, oraz zastrzeżenie obowiązku potwierdzania przez Wykonawcę faktu otrzymania faksem bądź drogą elektroniczną wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji wysyłanych przez Zamawiającego,
  - j) termin wykonania Zamówienia,
  - k) opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków w tym informację (wykaz) dotyczącą oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy, w celu potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków oraz umożliwienia oceny ofert, z uwzględnieniem informacji o których mowa w pkt. 6.10 i 6.11 powyżej,
  - l) informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy, w celu potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków oraz umożliwienia oceny ofert,

<b>Procedura Zakupy w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, działanie 10.1</b>	Strona / stron:	12 / 21
	Wydanie:	2
	Obowiązuje z dniem zatwierdzenia	

- m) opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierować przy wyborze oferty, wraz ze wskazaniem znaczenia i sposobu oceny ofert,
  - n) kwotę wadium, formę, termin wniesienia, zasady jego zwrotu i przyczyn utraty wadium przez Wykonawcę, jeżeli jest wymagane. Jeżeli dopuszcza się składanie Ofert częściowych należy podać kwotę wadium, dla poszczególnych części Zamówienia,
  - o) wymagania dotyczące należytego zabezpieczenia wykonania Umowy, jeżeli jest wymagane, a jeżeli dopuszcza się składanie Ofert częściowych należy podać kwotę zabezpieczenia, dla poszczególnych części Zamówienia,
  - p) wskazania miejsca i terminu składania ofert,
  - q) informację o miejscu i terminie otwarcia ofert,
  - r) termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą,
  - s) opis sposobu sporządzenia ofert,
  - t) projekt Umowy lub istotne postanowienia umowy,
  - u) informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia Umowy w sprawie danego Zamówienia,
  - v) informację o możliwości zmiany treści SIWZ, ze wskazaniem możliwości przedłużenia terminu składania ofert,
  - w) zastrzeżenie o możliwości składania przez Wykonawców dokumentów w języku obcym,
  - x) klauzulę o możliwości Zakończenia postępowania bez wyboru ofert, bez podania przyczyny takiej czynności,
  - y) określenie możliwości stosowania zamówień uzupełniających,
  - z) możliwość udziału w wizji lokalnej (w terminie nie dalszym niż pięć dni przed datą składania ofert).
- 10.6. Termin składania ofert ustala się z uwzględnieniem czasu niezbędnego na przygotowanie i złożenie oferty. Wykonawca może wnieść o zmianę terminu składania ofert nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. O zmianie tego terminu zawiadamia się wszystkich Wykonawców.
- 10.7. Zamawiający może w każdym czasie, dokonać zmiany treści ogłoszenia bądź SIWZ, jednakże tylko wówczas, gdy taka możliwość została zastrzeżona w treści ogłoszenia o Zamówieniu lub SIWZ. Dokonaną zmianę przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a także zamieszcza się na stronie internetowej Spółki, jeżeli SIWZ została udostępniona na tej stronie. W wypadku gdy wprowadzona przez Zamawiającego zmiana w SIWZ może powodować konieczność zmian w ofertach, to Zamawiający wraz z dokonaniem zmiany jednocześnie wydłuża termin na składanie ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian.
- 10.8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 5 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 10.9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 10.8 powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 10.10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 10.8.
- 10.11. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a także zamieszcza na stronie internetowej Spółki, jeżeli SIWZ została udostępniona na tej stronie.
- 10.12. Po upływie terminu składania ofert nie dopuszcza się jakiegokolwiek zmiany treści oferty.
- 10.13. W dniu, w którym upływa termin składania ofert następuje otwarcie ofert.

<b>Procedura</b> <b>Zakupy w ramach Programu</b> <b>Operacyjnego Infrastruktura i</b> <b>Środowisko, działanie 10.1</b>	Strona/stron:	13/21
	Wydanie:	2
	Obowiązuje z dniem zatwierdzenia	

- 10.14. W toku badania ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert, w tym treści dokumentów i oświadczeń załączonych do oferty.
- 10.15. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli wymaganych dokumentów lub oświadczeń, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w określonym terminie.
- 10.16. W przypadku przeprowadzenia wizji lokalnej wszyscy Wykonawcy otrzymują protokoły z przeprowadzonej wizji.

## **11. Przetarg ograniczony**

- 11.1. Przetarg ograniczony - to tryb udzielenia Zamówienia o wartości równej lub niższej niż 500 tysięcy złotych, w którym po publicznym ogłoszeniu Wykonawcy składają wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a oferty mogą składać Wykonawcy zaproszeni do składania ofert. Zaproszenie kierowane jest do minimum 5 Wykonawców, chyba że wnioski złożyła mniejsza liczba Wykonawców, bądź w wyniku dokonanej oceny wniosków oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu liczba Wykonawców uległa ograniczeniu, wówczas zaproszenie kierowane jest do wszystkich Wykonawców.
- 11.2. Wszczęcie postępowania w trybie przetargu ograniczonego następuje w wyniku opublikowania ogłoszenia o Zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, na stronie internetowej [www.solino.pl](http://www.solino.pl); ogłoszenie może być dodatkowo opublikowane w prasie. Zamawiający zamieszcza ogłoszenie w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.
- 11.3. Ogłoszenie o Zamówieniu w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu ograniczonego w szczególności powinno zawierać:
- treść wskazaną w pkt. 10.3 niniejszej procedury, bez konieczności stosowania postanowień zawartych w pkt.10.3 lit.: f, g, k, l.
  - miejsce i termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
  - liczbę Wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert wraz z zastrzeżeniem, iż jeżeli liczba Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, jest większa niż określono w ogłoszeniu, Zamawiający zaprasza do składania ofert Wykonawców, którzy otrzymali najwyższe oceny spełniania tych warunków.
- 11.4. Dokument zaproszenia do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu ograniczonego, w szczególności powinien zawierać:
- firmę i adres Zamawiającego,
  - określenie trybu postępowania,
  - nazwę Zamówienia oraz numer „Centralnego Rejestru Zamówień”,
  - informację o sposobie i miejscu udostępniania Procedury, w szczególności wskazanie adresu strony internetowej Zamawiającego, na której udostępniono dokument, a także wyraźne odniesienie do projektu określonego w umowie o dofinansowanie bądź w umowie dotyczącej przygotowania realizacji projektu (dla projektów indywidualnych),
  - informację o dofinansowaniu danego Zamówienia ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego. Stosuje się następującą formułę: „Zamówienie dotyczy Projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, działanie 10.1”. SIWZ wraz z załącznikami stanowi załącznik do niniejszego zaproszenia.
- 11.5. Do postępowania o udzielenie Zamówienia prowadzonego w trybie przetargu ograniczonego w dalszej części procedury stosuje się odpowiednio przepisy o przetargu nieograniczonym określone w pkt. 10.5 do 10.16 niniejszej Procedury.

## **12. Negocjacje**

- 12.1. Negocjacje - to tryb udzielenia Zamówienia, w którym, po publicznym ogłoszeniu, Zamawiający zaprasza do negocjacji Wykonawców, którzy spełniają warunki

<b>Procedura Zakupy w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, działanie 10.1</b>	Strona /stron:	14/21
	Wydanie:	2
	Obowiązuje z dniem zatwierdzenia	

- dopuszczenia do udziału w postępowaniu, prowadzi negocjacje, a następnie zaprasza do składania ofert. Negocjacje muszą być poprzedzone wymogiem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- 12.2. Zamawiający może udzielić zamówienia w trybie negocjacji, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
- w postępowaniu prowadzonym uprzednio w trybie przetargu nieograniczonego lub przetargu ograniczonego wszystkie oferty zostały odrzucone, a pierwotne warunki zamówienia nie zostały w istotny sposób zmienione;
  - w wyjątkowych sytuacjach, gdy charakter dostaw, usług lub robót budowlanych lub związane z nimi ryzyko uniemożliwia wcześniejsze dokonanie ich wyceny;
  - nie można z góry określić szczegółowych cech zamawianych usług w taki sposób, aby umożliwić wybór najkorzystniejszej oferty w trybie przetargu nieograniczonego lub przetargu ograniczonego;
  - wartość zamówienia jest równa lub niższa niż 200 tysięcy złotych.
- 12.3. Wszczęcie negocjacji następuje w wyniku opublikowania ogłoszenia o Zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, na stronie internetowej [www.solino.pl](http://www.solino.pl); ogłoszenie może być dodatkowo opublikowane w prasie. Ponadto Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o Zamówieniu w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.
- 12.4. Ogłoszenie o Zamówieniu w postępowaniu prowadzonym w trybie negocjacji w szczególności powinno zawierać:
- treść wskazaną w pkt. 10.3, bez konieczności stosowania postanowień zawartych w pkt. 10.3 lit.: f, k, l, m,
  - określenie możliwości przeprowadzenia wizji lokalnej w danym dniu,
  - miejsce i termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, liczbę Wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w negocjacjach i kryteria kwalifikacji w przypadku złożenia przez Wykonawców większej liczby wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niż określona w treści ogłoszenia.12.5. W ogłoszeniu o Zamówieniu obligatoryjnie podaje się liczbę Wykonawców jednak nie mniej niż 5, którzy zostaną zaproszeni do udziału w negocjacjach, określając kryteria kwalifikacji w przypadku zgłoszenia się większej liczby Wykonawców. Jeżeli liczba Wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu jest mniejsza, niż określona w treści ogłoszenia, zaprasza się wszystkich Wykonawców, którzy złożyli wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu.
- 12.6. W odpowiedzi na ogłoszenie o Zamówieniu, Wykonawcy składają wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu na zasadach określonych w ogłoszeniu o Zamówieniu.
- 12.7. Po dokonaniu przez Komisję oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, do negocjacji Zamawiający zaprasza tych Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, z uwzględnieniem pkt. 12.5 powyżej.
- 12.8. Dokument zaproszenia do udziału w negocjacjach w postępowaniu prowadzonym w trybie negocjacji w szczególności powinien zawierać:
- firmę i adres Zamawiającego,
  - określenie trybu postępowania,
  - nazwę Zamówienia oraz numer „Centralnego Rejestru Zamówień”,
  - wyraźne odniesienie do projektu określonego w umowie o dofinansowanie bądź w umowie dotyczącej przygotowania realizacji projektu (dla projektów indywidualnych),
  - informację o dofinansowaniu danego Zamówienia ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego. Stosuje się następującą formułę: „Zamówienie dotyczy Projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, działanie 10.1.”,
  - miejsce i termin negocjacji z Zamawiającym,

<b>Procedura</b> <b>Zakupy w ramach Programu</b> <b>Operacyjnego Infrastruktura i</b> <b>Środowisko, działanie 10.1</b>	Strona /stron:	15/21
	Wydanie:	2
	Obowiązuje z dniem zatwierdzenia	

- g) wymóg przedstawienia przed rozpoczęciem negocjacji stosownych pełnomocnictw przez przedstawicieli Wykonawcy, chyba że umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy wynika bezpośrednio z treści odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego bądź innego rejestru.
- 12.9. Wraz z zaproszeniem do udziału w negocjacjach Zamawiający przesyła SIWZ.
- 12.10. Komisja Przetargowa prowadzi negocjacje w celu doprecyzowania lub uzupełnienia opisu przedmiotu Zamówienia lub istotnych postanowień umowy w sprawie Zamówienia. Prowadzone negocjacje mają charakter poufny. Żadna ze stron nie może bez zgody drugiej strony ujawnić informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami.
- 12.11. Po zakończeniu negocjacji, Komisja Przetargowa może doprecyzować lub uzupełnić SIWZ wyłącznie w zakresie, w jakim była ona przedmiotem negocjacji. Powyższe zmiany nie mogą prowadzić do istotnej zmiany przedmiotu zamówienia lub pierwotnych warunków zamówienia.
- 12.12. Zamawiający zaprasza Wykonawców, z którymi prowadził negocjacje do składania ofert, wyznaczając termin składania ofert, z uwzględnieniem czasu niezbędnego na przygotowanie i złożenie oferty. W przypadku, gdy dokonano zmian w treści SIWZ lub jej załącznikach, Wykonawcom przekazuje się, wraz z zaproszeniem do składania ofert, zmienioną SIWZ.
- 12.13. Dokument zaproszenia do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie negocjacji, w szczególności powinien zawierać:
- firmę i adres Zamawiającego,
  - określenie trybu postępowania,
  - nazwę Zamówienia oraz numer *'Centralnego Rejestru Zamówień'*,
  - wyraźne odniesienie do projektu określonego w umowie o dofinansowanie bądź w umowie dotyczącej przygotowania realizacji projektu (dla projektów indywidualnych),
  - informację o dofinansowaniu danego Zamówienia ze środków Europejskiego Funduszu Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego stosuje się następującą formułę: „Zamówienie dotyczy Projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, SIWZ wraz z załącznikami stanowi załącznik do niniejszego zaproszenia.
- 12.14. Do postępowania o udzielenie Zamówienia prowadzonego w trybie negocjacji stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące przetargu nieograniczonego określone w pkt.10.5 (z wyłączeniem lit. k, l) oraz od 10.7 do 10.16 niniejszej Procedury.

### **12a. Aukcja elektroniczna**

- 12a.1. Jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, przetargu ograniczonego lub negocjacji, Zamawiający w celu wyboru najkorzystniejszej oferty przeprowadza aukcję elektroniczną z Wykonawcami, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, jeżeli przewidział to w ogłoszeniu o Zamówieniu oraz złożono co najmniej 2 oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 12a.2. Kryteriami oceny ofert w toku aukcji elektronicznej są wyłącznie kryteria określone w SIWZ, umożliwiające automatyczną ocenę oferty bez ingerencji Zamawiającego.
- 12a.3. Aukcja elektroniczna jest jednoetapowa.
- 12a.4. Zamawiający zaprasza drogą elektroniczną do udziału w aukcji elektronicznej wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 12a.5. W zaproszeniu, o którym mowa w pkt 12a.4., Zamawiający informuje wykonawców o:
- 1) sposobie informowania o pozycji złożonych przez nich ofert,
  - 2) minimalnych wartościach postąpień składanych w toku aukcji elektronicznej,
  - 3) terminie otwarcia aukcji elektronicznej,
  - 4) terminie i warunkach zamknięcia aukcji elektronicznej,
  - 5) sposobie oceny ofert w toku aukcji elektronicznej.
- 6) platformie aukcyjnej, na której odbędzie się aukcja elektroniczna

<b>Procedura Zakupy w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, działanie 10.1</b>	Strona /stron:	16/21
	Wydanie:	2
	Obowiązuje z dniem zatwierdzenia	

- 12a.6. Termin otwarcia aukcji elektronicznej nie może być krótszy niż 2 dni robocze od dnia przekazania zaproszenia, o którym mowa w pkt 12a.4.
- 12a.8. W toku aukcji elektronicznej wykonawcy za pomocą formularza umieszczonego na stronie internetowej, umożliwiającego wprowadzenie niezbędnych danych w trybie bezpośredniego połączenia z tą stroną, składają kolejne korzystniejsze postąpienia, podlegające automatycznej ocenie i klasyfikacji. Pkt 16.1. nie stosuje się.  
Do momentu zamknięcia aukcji elektronicznej nie ujawnia się informacji umożliwiających identyfikację wykonawców.
- 12a.11. Oferta wykonawcy przestaje wiązać w zakresie, w jakim złoży on korzystniejszą ofertę w toku aukcji elektronicznej. Bieg terminu związania ofertą nie ulega przerwaniu.
- 12a.12. Zamawiający i wykonawcy od momentu otwarcia do momentu zamknięcia aukcji przekazują wnioski, oświadczenia i inne informacje drogą elektroniczną.
- 12a.13. Zamawiający zamyka aukcję elektroniczną:
- 1) w terminie określonym w ogłoszeniu lub
  - 2) jeżeli w ustalonym w ogłoszeniu okresie nie zostaną zgłoszone nowe postąpienia.
- 12a.14. Bezpośrednio po zamknięciu aukcji elektronicznej Zamawiający zostaje automatycznie poinformowany o wynikach aukcji. Zaciągnięcie zobowiązania może nastąpić zgodnie z pkt.4.4. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty nie stanowi przyjęcia oferty i nie skutkuje zawarciem Umowy między Zamawiającym a Wykonawcą.
- 12a.15. Aukcje elektroniczne prowadzone z użyciem elektronicznego systemu aukcyjnego nie stanowią aukcji w rozumieniu art. 70<sup>1</sup> oraz 70<sup>2</sup> Kodeksu Cywilnego.

### **13. Licytacja elektroniczna**

- 13.1. Licytacja elektroniczna - to tryb udzielenia Zamówienia, w którym po publicznym ogłoszeniu o Zamówieniu, za pomocą formularza umieszczonego na stronie internetowej wskazanej przez Zamawiającego, umożliwiającego wprowadzenie niezbędnych danych w trybie bezpośredniego połączenia z tą stroną, Wykonawcy składają kolejne korzystniejsze oferty (postąpienia), podlegające automatycznej klasyfikacji.
- 13.2. Postępowanie w trybie licytacji elektronicznej może zostać przeprowadzone, jeżeli Szacunkowa Wartość Zamówienia nie przekracza 500 tysięcy zł.
- 13.3. W postępowaniu prowadzonym w trybie licytacji elektronicznej nie powołuje się Komisji Przetargowej, chyba że Zamawiający zdecyduje inaczej. Nie wymaga się również sporządzania SIWZ.
- 13.4. Oferty składane przez Wykonawców podlegają automatycznej klasyfikacji na podstawie ceny. W przypadku robót budowlanych przedmiotowy tryb może dotyczyć tylko prostych robót, nie wymagających zapoznania się Wykonawców z dokumentacją projektową.
- 13.5. Ogłoszenie o Zamówieniu w postępowaniu prowadzonym w trybie licytacji elektronicznej publikuje się w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, na stronie internetowej Spółki [www.solino.pl](http://www.solino.pl) oraz stronie internetowej, na której będzie prowadzona licytacja, Ogłoszenie może być dodatkowo opublikowane w prasie. Ponadto Zamawiający zamieszcza ogłoszenie w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.
- 13.6. Ogłoszenie o Zamówieniu w postępowaniu prowadzonym w trybie licytacji elektronicznej, w szczególności powinno zawierać:
- a) firmę i adres Zamawiającego,
  - b) określenie trybu postępowania,
  - c) opis przedmiotu Zamówienia, oraz numer „Centralnego Rejestru Zamówień” z uwzględnieniem informacji, o których mowa w pkt. 6.10 i 6.11 powyżej,
  - d) wyraźne odniesienie do projektu określonego w umowie o dofinansowanie bądź w umowie dotyczącej przygotowania realizacji projektu (dla projektów indywidualnych), oraz informację o dofinansowaniu danego Zamówienia ze środków



<b>Procedura Zakupy w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, działanie 10.1</b>	Strona /stron:	17/21
	Wydanie:	2
	Obowiązuje z dniem zatwierdzenia	

- Europejskiego Funduszu Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego. Stosuje się następującą formułę: „Zamówienie dotyczy Projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko ”,
- e) wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji Wykonawców, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych,
  - f) sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w szczególności określenie minimalnych wysokości postąpień,
  - g) informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania,
  - h) termin otwarcia oraz termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej,
  - i) termin związania ofertą,
  - j) termin wykonania Zamówienia,
  - k) istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie Zamówienia albo wzór umowy,
  - l) adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna.
  - m) warunki udziału w postępowaniu a także zakres dokumentów lub oświadczenia, które Wykonawca winien przedłożyć w celu zweryfikowania spełniania tych warunków, na zasadach opisanych w pkt. 7.1 do 7.13.
- 13.7. Zamawiający wyznacza termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej nie krótszy niż 7 dni od dnia ogłoszenia.
- 13.8. Zamawiający dopuszcza do udziału w licytacji elektronicznej i zaprasza do składania ofert wszystkich Wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu, określając w zaproszeniu termin związania ofertą Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę.
- 13.9. Zamawiający może żądać od Wykonawców wniesienia wadium, w terminie przez niego określonym, nie później jednak niż przed upływem terminu otwarcia licytacji elektronicznej.
- 13.10. Zamawiający otwiera licytację elektroniczną w terminie określonym w ogłoszeniu o zamówieniu, z tym że termin ten nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przekazania Wykonawcom zaproszenia do składania ofert.
- 13.11. Zamawiający i Wykonawcy, od momentu otwarcia do momentu zamknięcia licytacji przekazują wnioski, oświadczenia i inne informacje drogą elektroniczną.
- 13.12. Ofertę składa się w postaci elektronicznej.
- 13.13. Oferty składane przez Wykonawców podlegają automatycznej klasyfikacji na podstawie ceny.
- 13.14. Oferta złożona w toku licytacji przestaje wiązać, gdy inny wykonawca złożył ofertę korzystniejszą.
- 13.15. Licytacja elektroniczna może być jednoetapowa albo wieloetapowa.
- a) Zamawiający może, jeżeli zastrzegł to w ogłoszeniu, po zakończeniu każdego etapu licytacji elektronicznej nie zakwalifikować do następnego etapu licytacji elektronicznej tych Wykonawców, którzy nie złożyli nowych postąpień, informując ich o tym niezwłocznie.
  - b) W toku każdego etapu licytacji elektronicznej Zamawiający na bieżąco przekazuje wszystkim Wykonawcom informacje o pozycji złożonych przez nich ofert, liczbie Wykonawców biorących udział w każdym z etapów licytacji elektronicznej, a także o cenach złożonych przez nich ofert, z tym że do momentu zamknięcia licytacji elektronicznej nie ujawnia informacji umożliwiających identyfikację Wykonawców.
- 13.16. Zamawiający zamyka licytację elektroniczną:
- a) w terminie określonym w ogłoszeniu;
  - b) jeżeli w ustalonym w ogłoszeniu okresie nie zostaną zgłoszone nowe postąpienia lub
  - c) po zakończeniu ostatniego, ustalonego w ogłoszeniu etapu.
- 13.17. Bezpośrednio po zamknięciu licytacji elektronicznej Zamawiający zostaje automatycznie poinformowany o wynikach licytacji. Zaciągnięcie zobowiązania może nastąpić zgodnie z pkt.4.4. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty nie stanowi przyjęcia oferty i nie skutkuje zawarciem Umowy między Zamawiającym a Wykonawcą.

<b>Procedura Zakupy w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, działanie 10.1</b>	Strona /stron:	18/21
	Wydanie:	2
	Obowiązuje z dniem zatwierdzenia	

13.18. Zamawiający udziela zamówienia Wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę. Licytacja elektroniczna nie stanowi aukcji w rozumieniu art. 70<sup>1</sup> oraz 70<sup>2</sup> Kodeksu Cywilnego. Zamawiający udziela zamówienia Wykonawcy, który zaoferował niajniższą cenę, o ile uprzednio spełniony zostanie warunek określony w pkt. 18.1. niniejszej Procedury.

#### **14. Zamówienie z wolnej ręki**

14.1. Zamówienie z wolnej ręki to tryb udzielenia zamówienia, w którym Zamawiający udziela zamówienia po negocjacjach tylko z jednym Wykonawcą.

14.2. Zamawiający może udzielić zamówienia z wolnej ręki, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

1) dostawy, usługi lub roboty budowlane mogą być świadczone tylko przez jednego Wykonawcę:

a) z przyczyn technicznych o obiektywnym charakterze,

b) z przyczyn związanych z ochroną praw wyłącznych, wynikających z odrębnych przepisów,

c) w przypadku udzielania zamówienia w zakresie działalności twórczej lub artystycznej;

2) ze względu na wyjątkową sytuację niewynikającą z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, której nie mógł on przewidzieć, wymagane jest natychmiastowe wykonanie zamówienia, a nie można zachować terminów określonych dla innych trybów udzielenia zamówienia,

3) w prowadzonych kolejno postępowaniach o udzielenie zamówienia, z których co najmniej jedno prowadzone było w trybie przetargu nieograniczonego albo przetargu ograniczonego, nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, nie zostały złożone żadne oferty lub wszystkie oferty zostały odrzucone ze względu na ich niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia, a pierwotne warunki zamówienia nie zostały w istotny sposób zmienione,

4) w przypadku udzielania dotychczasowemu Wykonawcy usług lub robót budowlanych zamówień dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym i nieprzekraczających łącznie 50 % wartości realizowanego zamówienia, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeżeli:

a) z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów lub

b) wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego,

5) w przypadku udzielenia, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy usług lub robót budowlanych zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, jeżeli zamówienie podstawowe zostało udzielone w trybie przetargu nieograniczonego lub ograniczonego, a zamówienie uzupełniające było przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego i jest zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego,

6) w przypadku udzielenia, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy dostaw, zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 20 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na rozszerzeniu dostawy, jeżeli zmiana Wykonawcy powodowałaby konieczność nabywania rzeczy o innych parametrach technicznych, co powodowałoby niekompatybilność techniczną lub nieproporcjonalnie duże trudności techniczne w użytkowaniu i dozorze, jeżeli zamówienie podstawowe zostało udzielone w trybie przetargu nieograniczonego lub ograniczonego, a zamówienie uzupełniające było przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego i jest zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego.

<b>Procedura</b> <b>Zakupy w ramach Programu</b> <b>Operacyjnego Infrastruktura i</b> <b>Środowisko, działanie 10.1</b>	Strona / stron:	19 / 21
	Wydanie:	2
	Obowiązuje z dniem zatwierdzenia	

- 14.3 Wraz z zaproszeniem do negocjacji Zamawiający przekazuje informacje niezbędne do przeprowadzenia postępowania, w tym istotne postanowienia umowy lub treść umowy.
- 14.4. W zaproszeniu do składania ofert Zamawiający może zażądać od Wykonawcy złożenia oświadczeń o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku pkt. 7.1-7.13 stosuje się odpowiednio. Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa najpóźniej wraz z zawarciem umowy w sprawie tego zamówienia.

## 15. Zapytanie o cenę

- 15.1. Zapytanie o cenę to tryb udzielenia zamówienia w którym Wartość Szacunkowa Zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U 2007, Nr 223, poz. 1655 ze zm.). Podstawą do wyliczenia równowartości tej kwoty jest obowiązujące w dniu składania zapytania o cenę rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów, wydane na podstawie art.35.ust.3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.
- 15.2. W powyższym trybie nie jest możliwe udzielenie zamówienia na roboty budowlane.
- 15.3. Powołuje się Komisję Przetargową w składzie trzyosobowym.
- 15.5. Zamawiający kieruje zaproszenie do składania ofert do wybranych przez siebie Wykonawców, przekazując im zapytanie dotyczące ceny Dostaw lub Usług. Stosowanie przez Zamawiającego postanowień każdego z pkt.7.1-7.13 oraz pkt.10.3 jest fakultatywne.
- 15.6. Zamawiający może udzielić Zamówienia w trybie zapytania o cenę, jeżeli przedmiotem Zamówienia są Dostawy lub Usługi powszechnie dostępne o ustalonych standardach jakościowych.
- 15.7. Jedynym kryterium oceny ofert w zapytaniu o cenę jest cena. Nie dopuszcza się prowadzenia negocjacji.
- 15.8. Wszczęcie postępowania w trybie zapytania o cenę następuje w wyniku wysłania do wybranych przez Zamawiającego Wykonawców zaproszenia do składania ofert, wraz z koniecznymi załącznikami. Pkt.10.5 a-m oraz p-x stosuje się.
- 15.9. Zaproszenie do składania ofert kierowane jest do takiej liczby Wykonawców, która zapewnia wybór najkorzystniejszej oferty, konkurencję i sprawny przebieg postępowania, jednak nie mniej niż do trzech. Wymaga się, aby uzasadnienie wyboru Wykonawców, do których wysyłane będzie zaproszenie do składania ofert, było dołączone do Dokumentacji postępowania. Zawarcie umowy możliwe jest jedynie w przypadku otrzymania przez Zamawiającego co najmniej 2 ważnych ofert. Wymogu otrzymania co najmniej 2 ważnych ofert nie stosuje się, jeżeli w odpowiedzi na zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego ogłoszenie o zamówieniu złożona zostanie tylko jedna ważna oferta.
- 15.10. Wykonawcy składają oferty na warunkach określonych w zaproszeniu do składania ofert oraz SIWZ.. Do czasu upływu terminu składania ofert, warunki określone w zaproszeniu do składania ofert oraz SIWZ mogą być zmienione, w tym może być przedłużony termin do składania ofert, jednakże tylko wówczas, gdy zastrzeżono taką możliwość w treści zaproszenia do składania ofert lub SIWZ.

## 16. Wybór najkorzystniejszej oferty

- 16.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Zdeklarowane przez Wykonawcę cena, zgodna z definicją pkt. 3.1 jest podawana w ofercie z rozbiciem na wartość netto i brutto.
- 16.2. Otwarcie ofert jest jawne i odbywa się w dniu w którym upływa termin składania ofert. Podczas otwarcia ofert podaje się:
- wartość szacunkową zamówienia
  - nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców
  - informacje dotyczące ceny, terminu wykonania Zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

<b>Procedura</b> <b>Zakupy w ramach Programu</b> <b>Operacyjnego Infrastruktura i</b> <b>Środowisko, działanie 10.1</b>	Strona /stron:	20/21
	Wydanie:	2
	Obowiązuje z dniem zatwierdzenia	

- 16.3. Komisja przetargowa obowiązana jest poprawić w treści oferty oczywiste pomyłki pisarskie oraz oczywiste pomyłki rachunkowe przy obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę. Jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na poprawienie oferty w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia w tej sprawie, jego oferta podlega odrzuceniu.
- 16.4. Odrzuceniu podlega oferta, która:
- nie spełnia wymagań określonych w SIWZ albo zaproszeniu,
  - zawiera błędy w obliczeniu ceny, z zastrzeżeniem pkt. 16.3 powyżej,
  - została złożona przez Wykonawcę, który w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie oczywistej pomyłki, o której mowa w pkt. 16.3 powyżej,
  - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 16.5. O odrzuceniu oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawcę, którego oferta została odrzucona. Zamawiający nie zwraca odrzuconych ofert oraz złożonych po terminie składania.
- 16.6. Zamawiający dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert nieodrzuconych, na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
- 16.7. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną. W przypadku, gdy wpłyną oferty o tej samej cenie uniemożliwiające wybór Wykonawcy, Zamawiający wzywa Wykonawców do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Zamawiający informuje Wykonawców składających oferty dodatkowe, że nie mogą oni zaoferować cen wyższych, niż zaoferowane w złożonych wcześniej ofertach.
- 16.8. O wyborze najkorzystniejszej oferty niezwłocznie zawiadamia się wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, wskazując imię i nazwisko lub nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano. Zawiadomienie może zawierać informacje o cenie oferty najkorzystniejszej. Wykonawcę, którego oferta została wybrana dodatkowo informuje się o miejscu i dacie podpisania Umowy z zastrzeżeniem pkt. 4.4. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty nie stanowi przyjęcia oferty i nie skutkuje zawarciem Umowy między Zamawiającym a Wykonawcą.
- 16.9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie realizacji zamówienia lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny. Za uchylenie się od zawarcia umowy uznaje się nie przystąpienie do jej zawarcia w terminie 14 dni od daty otrzymania umowy przez Wykonawcę.

## **17. Zakończenie postępowania bez wyboru oferty**

- 17.1. Postępowanie o udzielenie Zamówienia podlega, z zastrzeżeniem pkt. 17.2 poniżej, zakończeniu bez wyboru oferty, jeżeli:
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie Zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
  - w przypadku, kiedy Zamawiający nie wyraża zgody wymaganej jak w pkt. 6.9.lit.b,
  - w przypadku nie uzyskania przez Zamawiającego zgody korporacyjnej na zaciągnięcie zobowiązania.
- 17.2. Zastrzeżenie o możliwości zakończenia postępowania bez wyboru oferty, bez konieczności podania przyczyny takiej czynności musi być obligatoryjnie zawarte w ogłoszeniu o Zamówieniu albo zaproszeniu do składania ofert bądź do negocjacji oraz w SIWZ.
- 17.3. Jeżeli dopuszczona została możliwość składania Ofert częściowych, do zakończenia w części postępowania o udzielenie Zamówienia, pkt. 17.1 i 17.2 powyżej stosuje się odpowiednio.
- 17.4. O zakończeniu postępowania o udzielenie Zamówienia bez wyboru oferty, Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu.

<b>Procedura Zakupy w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, działanie 10.1</b>	Strona /stron:	21/21
	Wydanie:	2
	Obowiązuje z dniem zatwierdzenia	

### **18. Umowy w sprawach Zamówień**

- 18.1. Umowy w sprawach Zamówień wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że przepisy powszechnie obowiązujących aktów prawnych wymagają formy szczególnej. Zawarcie Umowy może nastąpić jedynie po uzyskaniu przez Zamawiającego zgody korporacyjnej wymaganej Statutem.
- 18.2. Każda Umowa w sprawie Zamówienia zawiera informację o dofinansowaniu danego Zamówienia ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego. Stosuje się następującą formułę: „Zamówienie dotyczy Projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, działanie 10.1.”.
- 18.3. Zamawiający może żądać zabezpieczenia należytego wykonania Umowy i/lub roszczeń z tytułu gwarancji jakości w określonej w wysokości od 2% do 10% ceny całkowitej podanej w ofercie,
- 18.4. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy i/lub roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
- 18.5. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) gwarancjach bankowych,
  - c) gwarancjach ubezpieczeniowych.
- 18.6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
- 18.7. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa powyżej w pkt. 18.5 powyżej. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wartości.

### **19. Przepisy końcowe**

- 19.1. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszej Procedurze obowiązują odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz postanowienia Instrukcji do Procedury Zakupy w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, działanie 10.1

### **20. Informacja o środkach ochrony prawnej**

- 20.1 Zamawiający nie przewiduje odwołań od dokonywanych czynności w postępowaniu o udzielenie Zamówienia.

Załączniki

Załącznik nr 1- Oświadczenie Wykonawcy